



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO "S. FRANCESCO DA PAOLA"
GENOVA

Via Bologna, 86 – 16127 Genova - Tel. 010 2428355
C.F. 80049830104 - Codice Meccanografico GEIC81200X
E-Mail: geic81200x@istruzione.it PEC: geic81200x@pec.istruzione.it

I.C. "S.F. DA PAOLA" - GENOVA
Prot. 0003724 del 22/04/2024
VI-3 (Uscita)

Genova, *data segnatura*

Al sito web dell'Istituto
Albo/Amministrazione trasparente
Agli atti

Oggetto: decisione a contrarre per l' affidamento diretto, ai sensi del D.lgs.36/2023 art.50 comma 1 lettera b) di acquisto carta fotocopie, mediante Ordine Diretto Mepa, per un importo complessivo di € 900,00 (IVA escl).

CIG:B15E68249E

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n.59 del 15 marzo 1997;

VISTO il D.I.129/2018 Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 comma 143, L.n.107 del 13/7/2015, che sostituisce integralmente il precedente D.I.44/2001;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO il PTOF approvato dal Cd.I. con delibera n. 29 del 5.12.2022 e aggiornato dal C.d.I con delibera n. 73 del 19.12.2023;

VISTO il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture approvato dal C.d.I. con delibera n. 74 del 19.12.2023;

VISTO il PA 2024 approvato dal C.d.I. con delibera n. 94 del 5.02.2024;

VISTA la L. 241/1990 recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

VISTO il D.Lgs. 36/2023, recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge del 21 giugno 2022 ,n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;

VISTO l'art.17 commi 1 e 2 del D.lgs n.36/2023 il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti il comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e se necessari quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionali;

VISTO in particolare che l'art. 50, del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza previa consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante B) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante»;

VISTO l'allegato al decreto legislativo 36/2023 il quale definisce all'art 3 comma 1 lettera d), l'affidamento diretto come “ l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale anche nel caso di previo interpellato di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto di criteri qualitativi e quantitativi di cui art.50 comma 1 lettera a) e b) del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

CONSIDERATO ai sensi dell'art.58 del D.Lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023;

VISTE le Linee Guida A.N.A.C. n. 4 recanti “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L.296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenuti ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), ove è possibile, inter alia, acquistare mediante Ordine Diretto;

CONSIDERATA la necessità dell'Istituzione scolastica, di acquistare carta per fotocopie;

CONSIDERATA la non esistenza di Convenzioni Consip relative ai beni da affidare con la presente procedura;

DATO ATTO che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

DATO ATTO che gli articoli richiesti sono presenti sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), a catalogo della ditta PROMOSAFE S.R.L. Via Pisana,358-50018 Scandicci (FI), l'Istituzione Scolastica procederà alla relativa acquisizione mediante Ordine Diretto;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per la fornitura in parola è stata stimata in euro € 900,00 (IVA escl) - (euro 1098 inclusa);

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di: mera fornitura di beni;

DATO ATTO che dall'esito dell'istruttoria – ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 – la Stazione Appaltante reputa opportuno affidare la fornitura di

carta per fotocopie, alla ditta PROMOSAFE S.R.L. Via Pisana,358-50018 Scandicci (FI (Partita Iva/C.F.:06780300486) per un importo pari ad € 900,00 (IVA escl);

TENUTO CONTO che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

TENUTO CONTO che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4 del D.Lgs 36/2023, si ritiene di non dover richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

DATO ATTO che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art.1, comma 3 del D.L. 95/2012 sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una Convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto forniture compatibili con quelle oggetto di affidamento;

CONSIDERATO che in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici si applica quanto disposto dall'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che ai sensi di quanto disposto dall'art. 55 del D.Lgs. 36/2023 i termini dilatori previsti dall'art. 18, commi 3 e 4 dello stesso decreto non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

DATO ATTO che la fornitura è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) e che l'Istituzione Scolastica procederà, pertanto, alla relativa acquisizione mediante Ordine Diretto;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67 della L. n. 266/2005 in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L.12 novembre 2010, n. 187;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento, € 900,00 (IVA escl) , trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2024;

VISTO l'art. 15 del D.Lgs 36/2023 secondo il quale *“nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice”*;

RITENUTO che la Dott.ssa Barbara Danovaro, Dirigente Scolastica dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190 recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione”*

DECIDE

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'acquisto in affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera B) del Dlgs.36/2023, di carta per fotocopie, mediante ordine diretto MEPA , dalla ditta PROMOSAFE S.R.L. Via Pisana,358-50018 Scandicci (FI)- (Partita Iva/C.F.:06780300486);
- di autorizzare la spesa complessiva pari a €1098,00 IVA compresa (€ 900,00 +Iva 22%) che sarà iscritta nel P.A. 2024- all'interno della scheda A01-Funzionamento generale e decoro della scuola-E.F.2024;
- di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.Lgs. 36/2023;
- di nominare la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Barbara Danovaro quale Responsabile Unico del

Procedimento ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023;

- di dare atto che l'aggiudicatario si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 relativi alla fornitura in oggetto con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- di disporre la pubblicazione della presente decisione a contrarre sul sito web d'Istituto www.icsfdapaolage.edu.it – Amministrazione Trasparente – Bandi e Gare.

La Dirigente scolastica

Barbara Danovaro

*Documento firmato digitalmente ai sensi
del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa*