

## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO ISTITUTO COMPRENSIVO "S. FRANCESCO DA PAOLA"

## **GENOVA**

Via Bologna, 86 – 16127 Genova - Tel. 010 2428355
C.F. 80049830104 - Codice Meccanografico GEIC81200X- <a href="www.icsfdapaolage.edu.it">www.icsfdapaolage.edu.it</a>
E-Mail: <a href="mailto:geic81200x@istruzione.it">geic81200x@istruzione.it</a>
PEC: <a href="mailto:geic81200x@pec.istruzione.it">geic81200x@pec.istruzione.it</a>

I.C. "S.F. DA PAOLA"- GENOVA **Prot. 0003276 del 09/04/2024** VI-3 (Uscita) Genova, vedi data segnatura

Agli Atti Albo on line Amministrazione Trasparente

**OGGETTO:** Determina del Dirigente Scolastico di affidamento diretto, mediante trattativa diretta MEPA con un unico operatore, per la fornitura di materiale di facile consumo e di cancelleria per la didattica degli alunni dell'Istituto, con l'operatore economico BORGIONE CENTRO DIDATTICO S.R.L. SAN MAURIZIO CANAVESE (Torino) Partita IVA: 02027040019. Cig:**B126098C27.** 

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**PREMESSO** che si rende necessario procedere agli acquisti del materiale di facile consumo e di cancelleria per la didattica richiesti dai docenti dell'Istituto, al fine di consentire il regolare svolgimento delle attività didattiche ed educative dell'anno scolastico 2023/2024;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTI** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante «Codice dei contratti pubblici»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2 D.Lgs 165/2001, dall'articolo 1, comma 78 della L. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il PTOF approvato dal Cd.I. con delibera n. 29 del 5.12.2022 e aggiornato dal C.d.I con delibera n. 73 del 19.12.2023;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture approvato dal C.d.I. con delibera n. 74 del 19.12.2023;

VISTO il PA 2024 approvato dal C.d.I. con delibera n. 94 del 5.02.2024;

VISTO l'art. 15, Responsabile unico del progetto (RUP), commi 1-2 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n.

36 con il quale si stabilisce che nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP);

**RITENUTO** che la scrivente dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulti pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dal D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

**CONSIDERATO** che non sussistono per il Dirigente scolastico cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n.28 dicembre 2015, n.208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 1, comma 583 della L. 160/2019, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, comma 449 e 450 della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

**CONSIDERATA** la non esistenza di Convenzioni Consip relative ai beni da affidare con la presente procedura;

**DATO ATTO** che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante RdO, ODA o Trattativa Diretta;

**VISTO** l'art. 50 (Procedure per l'affidamento), comma 1 lett. b del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante «Codice dei contratti pubblici» ove si dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;

**VISTO** l'art. 45, comma 2 lettera a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che "Al Consiglio di Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000 euro";

**PRESO ATTO** delle proposte di acquisto formulate da parte dei docenti dell'Istituto, con riferimento al Catalogo 2023/2024 dell'Operatore economico BORGIONE CENTRO DIDATTICO S.R.L.Sede legale e amministrativa Via Giuseppe Gabrielli 1-10077 SAN MAURIZIO CANAVESE (Torino), Partita IVA: 02027040019, per la maggiore rispondenza, per caratteristiche tecniche e funzionali, dei prodotti offerti alle specifiche esigenze della didattica;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva stimata per la fornitura destinata alla didattica è pari a € 4545,04 - IVA esclusa-, in conformità al Catalogo 2023/2024 dell'Operatore Borgione (€ 5529,68 comprensivo dell'IVA e delle spese di spedizione);

**CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero/00), trattandosi di mera fornitura di materiali;

VISTO l'art.49,c.6 D.Lgs 36/2023 secondo il quale "è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000; VISTA la Determina di indizione prot.3242 del 08/04/2024 con la quale codesto Istituto ha autorizzato l'avvio di una procedura di affidamento diretto, tramite Trattativa diretta MEPA con un unico operatore, BORGIONE CENTRO DIDATTICO S.R.L.Sede legale e amministrativa Via Giuseppe Gabrielli 1-10077 SAN MAURIZIO CANAVESE -Torino, (Partita IVA:02027040019),ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b) del d.lgs 36/2023, per l'acquisto di materiale didattico di facile consumo, per un importo stimato pari a € 4545,04 (IVA esclusa);

**CONSIDERATO** che la suddetta procedura è stata effettuata tramite Trattativa Diretta MEPA n.4241306 e che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a € 4545,04 (IVA esclusa), sono rispondenti all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e congrui nel prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;

**CONSIDERATO** che il suddetto Operatore in quanto abilitato sul MEPA rende le dichiarazioni ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 ai fini della partecipazione alle procedure negoziali, dalle quali risulti il possesso dei requisiti di carattere generale e l'insussistenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 e il possesso dei requisiti di cui all'art. 100 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante «Codice dei contratti pubblici».

**VERIFICATA** la regolarità contributiva del suddetto Operatore;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67 della L. n. 266/2005 in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L: 12 novembre 2010, n. 187;

**ACCERTATA** la sussistenza di copertura finanziaria nel Programma Annuale 2024;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi dell'art.50, comma 1 lett.b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36, l'affidamento diretto, tramite trattativa diretta sul MEPA n.4241306, per la fornitura di materiale didattico di facile consumo, per gli alunni dell'Istituto, all'operatore economico BORGIONE CENTRO DIDATTICO s.r.l. (P.iva 02027040019) con sede legale in Via Gabrielli 1 - 10077 San Maurizio Canavese (TO) ;

di autorizzare la spesa complessiva pari ad €5529,68 IVA inclusa (€ 4545,04 imponibile + € 984,64 IVA ) da imputare sul capitolo P1-01/02 dell'esercizio finanziario 2024;

di nominare la Dirigente scolastica, Dott.ssa Barbara Danovaro, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023;

di pubblicare, ai sensi dell'art. 28 (Trasparenza dei contratti pubblici) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il presente provvedimento sul sito dell'Istituto scolastico, nelle sezioni "Albo Pretorio" e "Amministrazione Trasparente";

La Dirigente scolastica
Dott.ssa Barbara Danovaro
documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale
e normativa connessa